

Технология ведения информационных ресурсов сетевого электронного издания «Open for you»

I. Порядок взаимодействия участников Сводного каталога электронного издания «Open for you» при вступлении в проект.

- Организация предоставляет свой электронный каталог для проверки и подготовки к слиянию со Сводным каталогом или сообщает, что на момент начала работ электронного каталога у нее нет;
- Служба технической поддержки предоставляет организации настройки для заимствования библиографических записей из Сводного каталога;
- Служба технической поддержки предоставляет организации настройки для синхронизации электронного каталога организации со Сводным каталогом;
- Центр контроля качества сводного каталога высылает организации замечания к записям электронного каталога и согласовывает срок, к которому организация должна устранить ошибки;
- Организация повторно высылает свой каталог после редакции;
- Центр контроля качества сводного каталога выполняет финальную корректировку каталога;
- Служба технической поддержки выполняет слияние электронного каталога организации со Сводным каталогом. (При слиянии в каждую запись электронного каталога организации проставляется уникальный идентификатор GUID, соответствующий записи на этот документ в Сводном каталоге);
- Служба технической поддержки возвращает организации каталог с GUID-ами;
- Служба технической поддержки предоставляет организации полный пакет инструкций по работе со Сводным каталогом, в соответствии с присвоенной организации категорией.

Категории библиотек-участниц:

I категория – статус «Библиотека-пользователь СК».

II категория – статус «Библиотека-каталогизатор СК».

III категория – статус «Опорная Библиотека СК» - библиотека-куратор проекта в регионе.

(см. Положение о Сводном каталоге «Open for you»)

В зависимости от категории библиотеке участнице предоставляются права и возлагаются определенные обязанности в создании и использовании Сводного каталога.

II. Каталогизация в режиме работы со Сводным каталогом

При обработке новых поступлений или ретро-вводе книжного фонда библиотекам-участницам СК в режиме взаимодействия со Сводным каталогом предлагаются следующие сервисы:

1. Заимствование записей.
2. Заимствование записей с последующим запросом на редактирование данных этой записи (если качество записи не устраивает библиотеку-участницу).
3. «Предварительная каталогизация» (если нужная запись отсутствует в сводном каталоге, библиотека может создать ее сама и прислать через портал техподдержки для добавления в СК после проверки редактором ЦКК).
4. Каталогизация в режиме реального времени в Сводном каталоге текущих поступления документов, отсутствующих в Сводном каталоге.

Набор сервисов зависит от типа договора подписки.

Методическое обеспечение Сводного каталога:

1. Руководство по каталогизации в Сводном каталоге электронного издания «Open for you» для категории «Библиотека-пользователь СК»;
2. Руководство по каталогизации в Сводном каталоге электронного издания «Open for you» для категории «Библиотека-каталогизатор СК». (Предоставляется через портал техподдержки <http://support.open4u.ru> непосредственно сертифицированному каталогизатору);
3. Методические решения по каталогизации в СК (Предоставляется через портал техподдержки <http://support.open4u.ru> непосредственно сертифицированному каталогизатору);
4. Инструкция по заимствованию и доработке записей из Сводного каталога библиотек России ЛИБНЕТ (Предоставляется через портал техподдержки <http://support.open4u.ru> непосредственно сертифицированному каталогизатору);
5. Руководство пользователя «Заимствование библиографических записей из Сводного каталога «Open for you» в системе автоматизации библиотек ИРБИС64»;
6. Руководство пользователя по заполнению сведений об экземплярах для школьных библиотек;
7. Пошаговое руководство по заполнению сведений об экземплярах для школьных библиотек;
8. Руководство пользователя по заполнению сведений об экземплярах для массовых библиотек;
9. Руководство пользователя АРМ «Книгообеспеченность для школ»
10. Документация «СК-регион»;
11. Документация «СК-сервер»;
12. Документация «СК-клиент».